附表1

学生课程认证申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  |
| 原 学 习  学校、院系 |  | 原学习专 业 |  | 原 学 习  起止时间 |  |
| 申请 学习系 |  | 申请学习专业 |  | 申请学习开始时间 |  |
| 申请课程  认证原因 | □当兵退伍复学  □赴本部访学  □校内转专业 | | | | |
| 需提供的材料 | | | 是否  收到 | 备 注 | |
| ○ | 成绩单 | | □ |  | |
| ○ | 课程大纲或课程内容说明 | | □ |  | |
| ○ | 实践证明 | | □ |  | |
| ○ | 教材说明 | | □ |  | |
| ○ |  | | □ |  | |
| ○ |  | | □ |  | |
| 是否接受  认 证 |  | 经办人 |  | 经办时间 |  |

学生课程认证表

姓 名 性 别 学号

：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 学时 | 学分 | 使用教材 | 实践环节 | 考试方式 | 认证学分 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **认证组组长：**  认证组成员：  年 月 日 | | | | | | | | |
| **教务处意见：**  **签名： 年 月 日** | | | | | | | | |
| **分管院长意见：**  **签名： 年 月 日** | | | | | | | | |

附表2

**上海财经大学浙江学院成绩及学分转换认定表**

姓名： 学号： 联系方式：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 原属系 |  | | | | 原专业 | |  | | | 转入系 | |  | | 转入专业 | |  | | | 转入班级 | | |  | |
| 申请学分转换原因 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 原专业成绩及学分 | | | | | | | | | | | 现专业学分认定 | | | | | | | | | | | | |
| 学期 | | 课程名称 | | 课程 代码 | | 课程性质 | | 成绩 | 学分 | | 学期 | | 课程名称 | | 课程代码 | | 课程性质 | 成绩 | | 学分 | 同意/  不同意 | | 开课专业主任签字 |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
| 转入专业主任审批意见：  转入专业系（专业）主任签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教务处意见：    教务处（盖章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 分管院长意见：  分管院长签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1.本表一式一份，由转入系、部填写；

2.申请学分转换原因请填写：转专业、赴本部访学或复学；

3.专业课程由转入专业系主任逐门认定，与转入专业教学计划有差异的课程需做认定说明；

经办人签字：